

78

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

ПРИКАЗ

18 » июня 2018 г.

№ 139

Нижний Новгород

Об утверждении положения о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня», Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных», Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, и на основании решения Ученого совета ПИМУ от 18 мая 2018 года № 4

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России». Настоящий Порядок вступает в силу с 1 июня 2018 года.
2. Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечне в ГБОУ ВПО НижГМА Минздрава России, утвержденное приказом ректора от 30 июня 2016 года № 105 признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора - проректора по научной работе И.А. Клеменову

Приложение:

1. Положение о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России – на 8 л. в 1 экз.

Ректор



Н.Н.Карякин

федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Приволжский
исследовательский медицинский
университет» Министерства
здравоохранения Российской Федерации

79
УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
от 18.05.2018 г. № 139

ПРИНЯТО
на заседании Ученого Совета
Протокол от 18.05.2018 г. № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прикрепления лиц для сдачи
кандидатских экзаменов, сдачи
кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО
«ПИМУ» Минздрава России

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «О порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (далее по тексту - Положение) разработано на основе следующих документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных»,

- Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247,

- Положение о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842,

- Устав ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России.

1.2. Настоящий порядок устанавливает правила прикрепления лиц к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее по тексту – ПИМУ, Университет) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

1.3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

история и философия науки;

иностраный язык;

специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

1.4. Прикрепление к Университету лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в ПИМУ (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

1.5. Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее –

прикрепляемое лицо).

1.6. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации, по которой подготавливается диссертация, допускается в организацию, имеющую государственную аккредитацию по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.7. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

1.8. При освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации.

2. Порядок прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов

2.1. Прикрепляемое лицо в сроки, с 20 сентября по 10 октября и с 20 марта по 10 апреля, подает на имя ректора Университета заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке) (Приложение 1), с указанием в нем наименования направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация; кроме того в заявлении указывается контактная информация (почтовый адрес, при наличии адрес электронной почты, факс, телефон); способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования, либо в электронной форме).

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копиями лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации;

- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.2. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются

- а) заверенная копия паспорта прикрепляющегося лица;
- б) заверенная копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему; для лиц, получивших образование за рубежом, в т.ч. в странах СНГ, копию свидетельства об эквивалентности документа иностранных государств об образовании дипломам РФ;
- в) заверенная копия документа, подтверждающего выполнение диссертации (выписка об утверждении темы и др.). Для соискателей ученой степени кандидата наук, работа которых утверждена в ПИМУ, достаточно визы заведующего научной частью на заявлении с указанием даты утверждения темы диссертации;
- г) копия документа об изменении фамилии, имени (при наличии);
- д) ходатайство образовательной (научной) организации о прикреплении для сдачи кандидатского экзамена (для внешних прикрепляющихся).

В случае прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов только по специальности, необходимо предоставить подлинник удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов или справки об обучении (сроках обучения) с данными о сдаче кандидатских экзаменов по иностранному

языку и истории и философии науки. Если в удостоверении о сдаче кандидатских экзаменов или справке об обучении (сроках обучения) отсутствуют сведения о составе экзаменационной комиссии (Фамилия Имя Отчество, должность, ученая степень) необходимо предоставить заверенные копии протоколов кандидатских экзаменов, указанных в удостоверении или справке.

2.3. В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются сотрудниками Университета самостоятельно.

2.4. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

2.5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.2. настоящего Положения и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, Университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.6. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, на всех прикрепляющихся лиц заводится папка, в которой хранятся все сданные ими документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

2.6. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для сдачи кандидатских экзаменов создается комиссия, состав которой утверждается ректором Университета. Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Университета и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является проректор по научной работе.

2.7. В течение 5 рабочих дней после заключения комиссии ректор Университета издает приказ о прикреплении лиц к ПИМУ в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации.

2.8. Лица, прикрепленные к Университету в соответствии с приказом, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.9. Расписание кандидатских экзаменов размещается на официальном сайте ПИМУ в сети «Интернет».

2.10. Сдача кандидатских экзаменов осуществляется на платной основе в соответствии с утвержденными сметами. Информация о стоимости размещается на сайте ПИМУ в разделе Аспиранту - Кандидатский минимум.

В случае если соискатель на момент сдачи экзаменов является сотрудником Университета или прикрепляется по ходатайству НИИ, являющихся клиническими базами ПИМУ, он освобождается от оплаты стоимости сдачи кандидатских экзаменов.

3. Регламент работы комиссий по приему кандидатских экзаменов

3.1. Кандидатские экзамены принимаются два раза в год в виде сессий продолжительностью один месяц каждая с 1 по 30 ноября и с 1 по 31 мая.

3.2. В случае представления диссертационной работы в диссертационный совет сотрудниками или аспирантами ПИМУ кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии. Для рассмотрения данного вопроса лицо, сдающее экзамен, подает на имя ректора заявление с визой научного руководителя (Приложение 2).

3.2. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются Университетом на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством

образования и науки Российской Федерации.

3.3. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии, состав которых утверждается ректором Университета.

3.4. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) ПИМУ, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя, членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.6. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.7. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.8. Форма проведения кандидатских экзаменов определяется экзаменационной комиссией. Для подготовки ответа экзаменуемые используют экзаменационные листы, которые сохраняются после приема экзамена в течение года.

3.9. Уровень знаний соискателя ученой степени оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.10. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экстерна по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.11. В случае неявки экзаменуемого на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии.

3.12. Повторная сдача экзамена в течение одной сессии не допускается.

3.13. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен (Приложение 3).

3.14. Протоколы экзаменационных комиссий после утверждения ректором хранятся в

аспирантуре десять лет, затем прошиваются и сдаются в архив.

4. Заключительные положения

4.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются в порядке, установленном для принятия настоящего Положения.

Заведующий аспирантурой



О.М. Московцева

Зам. начальника юридического управления



Е.М. Есюкова

Приложение № 2

И.о. ректора ФГБОУ ВО «ПИМУ»
Минздрава России
Н.Н. Карякину
от аспиранта/сотрудника
кафедры _____
по специальности _____
ФИО (в родительном падеже)

заявление.

Прошу допустить к сдаче экзамена кандидатского минимума по иностранному языку (указать язык)/ истории и философии науки (указать отрасль науки) / дисциплине научной специальности название специальности (шифр) в связи с досрочным представлением работы в диссертационный совет.

дата

подпись

СОГЛАСОВАНО:

Научный руководитель

_____ / _____
подпись

расшифровка подписи

**Справка об обучении
(периоде обучения) №**

Выдана Иванову Ивану Ивановичу
в том, что он(а) сдал(а)
кандидатские экзамены
по направлению подготовки
шифр «Направление подготовки»;
научная специальность
шифр «Специальность»
и получила следующие оценки:

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Приволжский исследовательский
медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)
Минина и Пожарского пл., 10/1,
г. Нижний Новгород, 603950,
т. (831) 439-09-43; факс: (831) 439-01-84
<http://pimunn.ru/>
e-mail: rector@pimunn.ru

Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилии, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя, зам. председателя и членов экзаменационной комиссии
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК	ОТЛИЧНО 13 мая 2014 года	Председатель – Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Зам. председателя – Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Члены: Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Фамилия И.О., ученая степень (по специальности <u>шифр</u>), ученое звание, должность.
ИСТОРИЯ И ФИЛОСОФИЯ НАУКИ (медицинские науки)	ОТЛИЧНО 15 мая 2014 года	Председатель – Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Зам. председателя – Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Члены: Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность.
СТОМАТОЛОГИЯ	ОТЛИЧНО 5 мая 2016 года	Председатель – Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Зам. председателя – Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Члены: Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность.

Выдано на основании решений экзаменационных комиссий, содержащихся в протоколах о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Директор по научной работе

И.О.Фамилия

Заведующая аспирантурой

И.О.Фамилия

_____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Приволжский исследовательский
медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)
Минина и Пожарского пл., 10/1,
г. Нижний Новгород, 603950,
т.: (831) 439-09-43; факс: (831) 439-01-84
http://pimunn.ru/
e-mail: rector@pimunn.ru

Справка об обучении (периоде обучения) №

Выдана Иванову Ивану Ивановичу
в том, что он(а) сдал(а)
кандидатские экзамены
по направлению подготовки
шифр «Направление подготовки»;
научная специальность
шифр «Специальность»
и получила следующие оценки:

Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилии, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя, зам. председателя и членов экзаменационной комиссии
1. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК	ОТЛИЧНО 13 мая 2014 года	Председатель – Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Зам. председателя – Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Члены: Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Фамилия И.О., ученая степень (по специальности <u>шифр</u>), ученое звание, должность.
2. ИСТОРИЯ И ФИЛОСОФИЯ НАУКИ (медицинские науки)	ОТЛИЧНО 15 мая 2014 года	Председатель – Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Зам. председателя – Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Члены: Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность.
3. СТОМАТОЛОГИЯ	ОТЛИЧНО 5 мая 2016 года	Председатель – Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Зам. председателя – Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Члены: Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность; Фамилия И.О., ученая степень, ученое звание, должность.

Выдано на основании решений экзаменационных комиссий, содержащихся в протоколах о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Проректор по научной работе

И.О.Фамилия

Зав. аспирантурой

И.О.Фамилия

«___» _____ 20__ г.